MÄKIÄISTEN TYÖVÄENTALON VUOKRAUSKÄYTÄNNÖT
Voimassa 5.10.2021 alkaen Pöytyän kunnanhallituksen päätöksellä

Vuokraaja sitoutuu noudattamaan näitä Mäkiäisten työväentalon vuokrauskäytäntöjä sekä kunnan henkilöstön vuokraajalle antamia suullisia ja kirjallisia ohjeita.

Vuokraaja saa käyttöönsä Mäkiäisten työväentalon eteisen, pääsalin, keittiötilat ja WC-tilat sekä käyttöoikeuden salissa oleviin AV-laitteisiin, ellei vuokraajan ja kunnan kesken erikseen muuta sovita.

Tilat on mahdollista vuokrata tuntiveloitusperusteisesti lyhytaikaiseen käyttöön tai tätä pidemmäksi ajaksi päiväveloitusperusteisesti erillisen hinnaston mukaisin vuokrahinnoin. Vuokrauspyynnöt käsitellään saapumisjärjestyksessä.

Vuorokausivuokran vuokra-aika alkaa kyseisen päivän aamuna klo 8.00 tai erikseen sovittuna ajankohtana. Viikonloppuvuokran vuokra-aika alkaa lauantaiaamuna klo 8.00 tai erikseen sovittuna ajankohtana. Viikonloppuvuokran päättyessä tilat tulee luovuttaa viimeistään vuokratun viikonlopun jälkeisenä maanantaiaamuna klo 8.00.

Tiloja ja niissä sijaitsevia laitteita saa käyttää ainoastaan niille soveltuvassa käyttötarkoituksessa kokousten, tapahtumien, juhlien, kerhotoiminnan tms. järjestämiseen.

Tupakointi sisätiloissa on kielletty.

Vuokraaja nimeää yhteyshenkilön, joka toimii vuokraajan edustajana yhteydenpidossa vuokraajan ja kunnan välillä. Yhteyshenkilö on velvollinen antamaan kunnalle sellaiset ajantasaiset tiedot, jotka kunta tarvitsee tilojen vuokraamiseksi vuokraajalle.

Vuokrahinnaston mukainen vuokrahinta laskutetaan vuokraajalta käyttäen yhteyshenkilön kunnalle ilmoittamaa laskutusosoitetta.

Tilan hallintaa ei saa luovuttaa edelleen kolmannelle ilman nimenomaista kunnan kirjallista suostumusta.

Tilan vuokraaja vastaa täysimääräisesti kaikista aiheuttamistaan vahingoista irtaimelle ja kiinteälle omaisuudelle. Vuokraaja on vastuussa tilaan kutsumistaan vieraista sekä vieraiden aiheuttamasta vahingosta.

Vuokra-ajan päätyttyä vuokraaja luovuttaa tilat siivottuina. Siivoamattoman tilan siivouksesta kunta veloittaa vuokraajaa todellisten toteutuneiden siivouskustannusten mukaisesti.

Vuokraaja luovuttaa avaimet vuokra-ajan päätyttyä Riihikosken Virastotalolle, Yläneentie 11 b, 21870 Riihikoski. Virka-ajan ulkopuolella avain palautetaan tiputtamalla se ulko-oven vieressä olevaan postilaatikkoon.

Hävinneestä tai palauttamattomasta avaimesta kunta veloittaa vuokraajalta 50 euroa/avain.