



LOISTO-KIRJASTOJEN ASIAKASREKISTERI

TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-asiakirja

Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §

20.6.2018

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Pöytyän kunta/Sivistyslautakunta
	Osoite Nikkarinkuja 6 21800 PÖYTYÄ
	Muut yhteystiedot kunta@poytya.fi puh. (02) 481 000
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi kirjastotoimenjohtaja Laila Uusitalo
	Osoite Kyröntie 16, 21800 KYRÖ
	Muut yhteystiedot laila.uusitalo@poytya.fi 040 143 5701
3. Rekisterin nimi	LOISTO-kirjastojen asiakasrekisteri

<p>4. Henkilötietojen käsitte- lyn tarkoitus</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn peruste on henkilötietolain 8 §. Rekisteröidyt ovat kirjaston asiakkaita ja asiakasrekisteri on osa kirjastojärjestelmää.</p> <p>Asiakasrekisteriä käytetään Loisto-kirjastojen lainauksenvalvontaan, maksujen perintään, tilastointiin ja viestintään. Loisto-kirjastoihin kuuluvat Auran, Koski Tl:n, Loimaan, Marttilan, Oripään ja Pöytyän kirjastot.</p>
<p>5. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Kirjastot voivat tallentaa asiakasrekisteriin seuraavia henkilötietoja: henkilötunnus, etunimet, sukunimi, ikä, syntymäaika, sukupuoli, kieli, postiosoitteet, sähköpostiosoite, puhelinnumerot, kirjastokortin tunnus ja ID (järjestelmätoimittajan käyttöön), tunnusluku salattuna, asiakkuuskirjasto, asiakastyypit (esim. henkilöasiakas tai julkisyhteisö), verkkokirjaston käyttäjätunnus sekä asiakaspostin lähetystapa (kirje, sähköposti, tekstiviesti).</p> <p>Asiakkaan vastattavina olevista alle 15-vuotiaista asiakkaista tallennetaan vastaavat tiedot. Alle 15-vuotiaan lapsen vastuuhenkilön tai -laitoksen tai muun yhteisön vastuuhenkilön henkilötiedot rekisteröidään vastaavasti.</p> <p>Niteiden lainatiedot säilyvät järjestelmässä korkeintaan kolmen viimeisen lainaajan osalta. Asiakkaan lainahistoria säilytetään vain hänen pyynnöstään.</p> <p>Lainaustoimintaan liittyen asiakasrekisterissä on seuraavat tiedot: Asiakkaalla lainassa olevat teokset, niiden lainauspäivät, eräpäivät, uusimiskertojen määrä, tieto asiakkaan varaamista teoksista, asiakkaan maksut sekä tieto lainauskiellosta. Asiakastietoihin voi merkitä myös muita kirjaston asiakkuuteen liittyviä huomautuksia.</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Henkilötietojen lähteenä on asiakkaan tai hänen huoltajansa antama ilmoitus. Asiakas voi itse päivittää osan rekisterin asiakastiedoista Loisto-kirjastojen verkkokirjastossa. Päivittäminen edellyttää, että asiakkaalla on asiakastunnus ja henkilökohtainen tunnusluku. Perintätapauksissa osoitetiedot voidaan tarkistaa väestötietojärjestelmästä. Lainaustoimintaan liittyvät tiedot tulevat kirjastojärjestelmästä.</p> <p>Kirjasto voi poistaa asiakasrekisteristä pitkään käyttämättömänä olleet asiakastiedot.</p>

<p>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Jos palauttamattomasta tai vahingoittuneesta aineistosta laskuttaminen johtaa perintään, tiedot laskusta sekä asiakkaan henkilö- ja yhteystiedot välitetään perintätoimistoon. Alle 15-vuotiaasta asiakkaasta välitetään hänen vastuuhenkilönsä tiedot sekä lainaajan nimi. Muihin tarkoituksiin tietoja ei luovuteta ilman asiakkaan lupaa.</p>
<p>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>9. Rekisterin suojaukset periaatteet</p>	<p>Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus. Vaitiolovelvollisuus jatkuu työntekijän palvelussuhteen päätyttyä. Jokaisella työntekijällä on oikeus käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän välittömästi tarvitsee työtehtävissään. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus.</p> <p>A. Manuaalinen aineisto Yli 15-vuotiaan asiakkaan ilmoittautumislomake hävitetään tietojen rekisteriin tallennuksen jälkeen silppuamalla. Alle 15-vuotiaan asiakkaan ilmoittautumislomake säilytetään asiakkaan vastuuhenkilön todentamiseksi, kunnes asiakas täyttää 15 vuotta. Kopiot laskuista säilytetään kunnes asia on selvitetty. Kirjeet hävitetään silppuamalla.</p> <p>B. Kirjastojärjestelmään tallennetut tiedot Kirjastojärjestelmän käyttöpalvelun toimittaja huolehtii tietojen teknisestä suojauksesta. Järjestelmän käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa. Jokainen kirjastojärjestelmää käyttävä työntekijä kirjautuu järjestelmään omalla käyttäjätunnuksellaan. Asiakas voi omalla käyttäjätunnuksellaan ja tunnusluvullaan tarkastella lainojaan, varauksiaan, maksujaan ja yhteystietojaan Loisto-kirjastojen verkkokirjastossa osoitteessa https://loisto.verkkokirjasto.fi/web/arena.</p>
<p>10. Tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröity voi tarkastaa asiakasrekisterissä olevat tietonsa kirjaston asiakaspalvelussa, kun hän on todistanut henkilöllisyytensä. Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön myös henkilökohtaisesti tai kirjallisesti kohdassa 2 mainituille rekisterin yhteishenkilöille.</p> <p>Jos tarkastuspyyntö poikkeuksellisesti evätään, siitä annetaan kirjallinen todistus, jossa mainitaan myös ne syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>
<p>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (HetiL 29 §). Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen henkilötieto, virhe korjataan välittömästi kirjaston asiakaspalvelussa.</p>

	<p>Rekisteröity voi vaatia tiedon korjaamista. Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle. Mikäli vaatimusta tiedon korjaamisesta ei hyväksytä, kieltäytymisestä annetaan kirjallinen todistus, jossa mainitaan myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>
<p>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Kielto-oikeus Rekisteristä ei luovuteta ilman rekisteröidyn lupaa henkilötietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten (HetiL 30 §). Salassa pidettävää tietoa ei luovuteta, ellei tietoa pyytävällä ole lakiin perustuvaa oikeutta tiedon saamiseen.</p> <p>Rekisteröidyn informointi Rekisteriseloste on nähtävillä Pöytyän kunnan verkkosivuilla www.poytya.fi, Pöytyän kirjaston verkkosivuilla sekä kirjaston toimipisteissä.</p>