

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista

Kotihoito

Euroopan unionin yleinen tietosuojasetus (2016/679)

Tietosuojalaki (1050/2018)

1. Johdanto

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, kuinka keräämme ja käsittelemme Pöytyän kunnan järjestämien ja tuottamien lastensuojelun asiakkaiden henkilötietoja.

Pöytyän kunta kunnioittaa yksityisyyttäsi ja olemme sitoutuneet suojaamaan henkilötietojasi kaikissa tilanteissa.

2. Rekisterinpitäjän yhteystiedot

Pöytyän kunnan perusturvalautakunta

Riihikosken toimipiste

Turuntie 639

21870 RIIHIKOSKI

kunta@poytya.fi

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on sosiaalihuollon palveluihin kuuluvan kotipalvelun ja terveydenhuollon palveluihin kuuluvan kotisairaanhoidon tehtävien suunnittelu, järjestäminen, hoitaminen ja kehittäminen, tieteellinen tutkimus toisilaisissa säädetyllä tavalla erillisten päätösten perusteella. Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi ja rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

4. Mitä tietoja keräämme

Yllä kerrotussa tarkoituksessa keräämme palvelujen piirissä olevien tai palvelun piiriin hakeutuvien tietoja, joita ovat: nimi, yhteystiedot, henkilötunnus, asianhoitajan tiedot, hakemukseen liittyvät tiedot, palvelutarpeen arviointiin liittyvät tiedot, palvelusuunnitelma, päätökseen liittyvät tiedot, tulotiedot, maksupäätökseen liittyvä tiedot, laskutustiedot, terveystiedot.

5. Tietolähteet

Tietoja kerätään ilmoittajalta, rekisteröidyiltä itseltään, muilta sosiaali- ja terveydenhuollon rekisterinpitäjiltä sekä valtion viranomaisilta. Lisäksi tietoja syntyy palvelun tuottamisen yhteydessä.

6. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Tietoja luovutetaan toisille viranomaisille velvoittavan lainsäädännön perusteella, esim. Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymä, Kansaneläkelaitos. Toisilain perusteella tietoja luovutetaan Findatalle.

7. Tietojen siirto kolmansiin maihin

Tietoja ei siirretä Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Tietojen säilytysaika

Tietojen säilytysajat määräytyvät kunnan arkistonmuodostussuunnitelman sekä laissa säädetyn mukaisesti.

Tietoja ei säilytetä kauempaa kuin on välttämätöntä käsittelyn tarkoituksen saavuttamiseksi, kuitenkin vähintään kaksi vuotta asiakkuuden päättymisestä. Jotkin tiedot säilytetään pysyvästi lain, asetuksen tai päätöksen nojalla.

Säilytysajan jälkeen tiedot hävitetään tietoturvallisesti. Pysyvästi säilytettävät asiakirjat arkistoidaan arkistolaissa säädetyn mukaisesti.

9. Automaattinen päätöksenteko

Kotihoidon yhteydessä käsiteltävien henkilötietojen perusteella ei suoriteta automaattista päätöksentekoa.

10. Sinun oikeutesi rekisteröitynä tai huoltajana

Milloin henkilötietojen käsittely perustuu antamaasi suostumukseen, sinulla on koska tahansa oikeus peruuttaa antamasi suostumus ilmoittamalla peruutuksesta joko samalle taholle, jolle suostumus on annettu, muulle rekisterinpitäjän edustajalle tai kunnan tietosuojavastaavalle.

Sinulla on oikeus saada pääsy käsiteltyihin henkilötietoihin. Rekisterinpitäjä on velvollinen toimittamaan jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos olet esittänyt pyynnön sähköisesti, tiedot toimitetaan sinulle sähköisessä muodossa, paitsi jos olet pyytänyt käytettäväksi toista muotoa.

Sinulla on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee sinua tai lastasi koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Sinulla on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä.

Sinulla on tietyissä tilanteissa oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan sinua tai lastasi koskevat tiedot. Huomioithan, että kyseistä oikeutta ei ole esimerkiksi silloin, kun käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisäteiseen velvoitteeseen.

Jos koet, että henkilötietojasi ei käsitellä lainsäädännön edellyttämällä tavalla, voit pyytää, että rekisterinpitäjä rajoittaa tietojen käsittelyä, kunnes käsittely on saatettu lain edellyttämälle tasolle. Sinulla on myös tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa tietojasi käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella.

Sinulla on tietyissä tilanteissa oikeus saada rekisterinpitäjälle toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa. Voit halutessasi siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Huomioithan, että tämä oikeus ei koske henkilötietoja, joita käsitellään rekisterinpitäjän lakiin perustuvan velvoitteen suorittamiseksi.

11. Oikeuksiesi käyttäminen

Voit käyttää oikeuksiasi lähettämällä kirjeen tai sähköpostin sisältäen nimesi, osoitteesi, puhelinnumerosi ja kopion voimassaolevasta henkilöllisyystodistuksesta. Voimme pyytää lisätietoja, jotka ovat tarpeen henkilöllisyytesi varmentamiseksi. Voimme hylätä pyynnöt, jotka toistuvat kohtuuttoman usein, ovat liiallisia tai jotka ovat perusteettomia.

Jos koet henkilötietojesi käsittelyn olevan ristiriidassa voimassaolevan lainsäädännön kanssa, voit tehdä valituksen paikalliselle tietosuojavaltaviranomaiselle.

Tämä tietosuojaseloste on saatavissa Pöytyän kunnan internetsivuilla ja sitä päivitetään tarvittaessa. Käythän tarkistamassa selosteen kulloisenkin sisällön säännöllisesti.

Lisätietoja henkilötietojesi käsittelystä kunnassa saat Pöytyän kunnan tietosuojavastaavalta osoitteesta tietosuojavastaava@poytya.fi tai postitse Kehityksentie 6, 21800, Kyrö.

Lisätietoja henkilötietojen käsittelystä ja tietosuojasta yleensä löydät esimerkiksi tietosuojavaltuutetun toimiston internetsivuilta osoitteesta www.tietosuoja.fi.

