



## **Palveluasumisen asiakasmaksuohje 1.1.2021 alkaen**

### **Harkinnanvarainen maksunalennus asumispalveluissa**

Asiakkaan muuttaessa palveluasumiseen (julkinen tai julkisen sijoittamana yksityiselle palveluntuottajalle) toimitetaan asiakkaan maksupäätöksen laatimista varten perusturvakeskuksen toimistosihteerille täytetty tulospelvityslomake asiakkaan kuukausittaisista bruttotuloista tarvittavina liitteineen; mm. päätös eläkkeistä, Kelan päätökset ja kopio viimeisimmästä verotustiedosta.

Pöytyän kunnan palveluasumisen maksu määräytyy siten, että asiakas maksaa vuokran, ruuan, tukipalvelut sekä bruttotulojen mukaisen asiakasmaksun hoidosta ja hoivasta. Palveluasumisessa asiakkaan bruttotuloista vähennetään 563 euroa ja jäljelle jäävä osuus kerrotaan 35 %. Tuloista huomioidaan eläkkeet, vuokratulot, talletusten korot, osinkotulot sekä eläkettä saavan hoitotuki. Asumistukea ei huomioida tuloina.

Hoivapalvelumaksuun sisältyy asiakkaan hoito- ja palvelusuunnitelman mukainen perushoito ja –hoiva ja lääkehoito (ei kuitenkaan lääkekulut). Lisäksi peritään 30 euroa kuukaudessa peruspalvelumaksua. Tämä maksu sisältää muut vyörytetyt kustannukset, joita ei ole peritty hoiva- ja vuokramaksussa. Lääkkeet asukkaat maksavat pääsääntöisesti itse, samoin terveyskeskus-, poliklinikka- ja sairaalamaksut sekä lääkärissä käynnit. Kelan lääkähoidon omavastuuosuus kuuluu asukkaan maksettavaksi. Kotisairaala/ avosairaala maksut maksaa Pöytyän kunta.

Pöytyän kunnan asumispalveluiden asiakkaiden käyttövaraksi on määritelty 164 euroa.

Yksinäisen henkilön osalta vakinaisen asunnon asumismenot voidaan ottaa huomioon järjestelyajaksi ainoastaan, jos se on taloudellisen tilanteen vuoksi perusteltua.

Jos henkilö on ennen asumispalveluun siirtymistä elänyt yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliiton omaisessa olosuhteissa ja hänen kuukausitulonsa ovat suuremmat kuin kotiin jäävän puolison kuukausitulot, voidaan vähennyksenä ottaa huomioon osuus yhteisistä kohtuullisista asumismenoista. Pariskunnan siirtyessä yhdessä asumispalveluun jaetaan vuokra ja tukipalvelut puoliksi. Molemmilta peritään kuitenkin henkilökohtainen ateriamaksu sekä tulojen mukainen hoitomaksu huomioiden mahdollinen elatusvelvollisuus.



# P Ö Y T Y Ä

Mikäli asiakkaan kuukausittaiset tulot eivät riitä välttämättömiin menoihin, on asiakkaalla tai hänen edustajallaan mahdollisuus hakea alennusta asumispalvelun hoivamaksuun. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain mukaisesti asiakkaalta palvelusta perittävä maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos asiakkaan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökulmat huomioon ottaen siihen on syytä. Sosiaalipalveluista perittävän maksun alentaminen on aina ensisijaista toimeentulotuen myöntämiseen nähden. Ensisijaisena toimenpiteenä ennen hoivamaksun alentamista edellytetään, että Kelalta on anottu ne etuudet, joihin asiakkaalta voi syntyä oikeus (eläkettä saavan hoitotuki ja asumistuki toimeentulon turvaamiseksi).

Maksunalennusta ja –vapautusta koskevissa asioissa otetaan yhteys suoraan maksupäätöksen tekijään. Maksun alentamista tulee hakea kirjallisesti. Hakemuksen liitteeksi on toimitettava viimeisin verotodistus ja kolmen edellisen kuukauden tiliotteet kaikista hakijan tilleistä. Liitteestä tulee selvittää asiakkaan kaikki tulotiedot, kuten eläketulot, korko-, osinko-, vuokra-, ja pääomatulot. Alennusta haettaessa on toimitettava tiedot säästöistä.

Alentamisen perusteena on laskelma, jossa otetaan huomioon asiakkaan todelliset tulot, menot ja säästöt. Jos asiakkaalla on säästöjä yli 3000 euroa ei hoivamaksuja alenneta. Hakemuksia saa perusturvakeskuksen toimistosihteeriltä.

Maksunalennus tai –vapautus tehdään ensin hoitomaksusta ja sen jälkeen tarvittaessa tukipalvelumaksuista. Asiakas maksaa aina ensisijaisesti ateriat ja vuokran.

Asiakasmaksut tarkistetaan tulojen oleellisesti muuttuessa. Maksuvapautus tehdään siinä tapauksessa määräaikaisena, jos asiakkaan taloudelliseen tilanteeseen tiedetään liittyvän jokin muutos esim. asunnon myynti tms. Mahdollinen maksunalennus myönnetään haku-kuukaudesta alkaen. Ennalta tiedossa oleviin niin sanottuihin kertaluonteisiin menoihin (esimerkiksi hammaslääkärikulut tai silmälasit) tulee maksunalennus hakea etukäteen perustuen kustannusarvioon, jos asiakas ei selviä näistä menoista maksukykynsä perusteella.

Pääsääntöisesti asiakasmaksutarkastukset tehdään asiakasmaksujen muuttuessa tai joka toinen vuosi. Asiakkaalta pyydetään uudet päivitettyt tulokset tiedot.



Tehostetun palveluasumisen osalta maksunalennukset määräytyvät asiakasmaksulain mukaisesti.

Pöytyän perusturvan yhteyshenkilö:

Toimistosihteeri Heli Tuominen puh: 040- 6722916

Toimistosihteeri Pirkko Multanen puh: 040- 672 2930