

# **PÖYTYÄN KUNTA**

## **KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA**

### **TOIMINTASUUNNITELMA**

#### **1. TOIMINTA-AJATUS JA TAVOITTEET**

Perusopetuslain mukaisen perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtävänä on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen seuraavista näkökulmista:

- Lasten vapaa-ajan toiminnan ohjaaminen
- Lasten kasvun ja kehityksen tukeminen
- Lasten koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen
- Lasten syrjäytymisen ennaltaehkäiseminen
- Lasten hyvinvoinnin, tasa-arvoisuuden ja osallisuuden edistäminen

##### **1.1. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen**

Lapsen huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Aamu- ja iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä, ja aamu- ja iltapäivätoiminta yhdessä opiskeluhoitotyön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Yhteinen päämäärä näkyy myös yksittäisen lapsen asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla.

##### **1.2. Hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on lasten hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen. On tärkeää, että jokainen lapsi kokee olevansa arvostettu ja hyväksytty, myös kaveripiirissä ja ryhmässä. Yhdessä toimimalla opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja, kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua myönteisin keinoin. Lasta ohjataan tunnistamaan erilaisia tunteita ja säätelemään omaa toimintaansa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ilmapiiri pyritään pitämään kiirettömänä ja turvallisenä. Koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteiset linjaukset tukevat ja vahvistavat lasten hyvinvointia ja sosiaalista kehitystä. Tavoitteena on muodostaa lasten päivästä ehjä kokonaisuus.

##### **1.3. Eettisen kasvun tukeminen**

Toiminnan eettisenä lähtökohtana ovat perusopetuksen arvopohja sekä kodin ja koulun kanssa yhdessä sovitut kasvatukselliset periaatteet ja käytännöt. Lapset tarvitsevat eettisessä ajattelussaan ja vuorovaikutustaidoissaan aikuisten ohjausta. Eettisessä kasvatuksessa ja yhdenvertaisuuden tukemisessa ovat tärkeitä erityisesti aikuisten antama malli, ryhmän vuorovaikutussuhteet sekä arkipäivän tilanteissa kohdattavat eettiset kysymykset.

##### **1.4. Osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen**

Lasten osallistumista aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen pidetään tärkeänä. Huomioita kiinnitetään erityistä tukea tarvitsevien ja eri kulttuuritaustaisten lasten osallistumisen edistämiseen. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa kunnioitetaan lasten omaa kieli- ja kulttuuritaustaa sekä elämäntapaa ja -arvoja. Tavoitteena on, että syrjäytymistä aiheuttavat tekijät havaitaan mahdollisimman varhain ja järjestetään tarvittavaa tukea. Tässä onnistuminen edellyttää monialaista yhteistyötä.

## **2. TOIMINNAN SISÄLTÖ JA SUUNNITTELUN PERIAATTEET**

Aamu- ja iltapäivätoiminnalle on ominaista toiminnan monipuolisuus, tarvelähtöisyys ja vapaaehtoisuus. Toiminnan suunnittelun lähtökohtana ovat sille asetetut tavoitteet, ja toiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet
- elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Sivistyslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman. Pienimuotoiset muutokset suunnitelmaan tehdään viranhaltijatyönä.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa toteuttavat koulunkäynninohjaajat tekevät omat kausisuunnitelmansa. Hallinnollisista tehtävistä vastaavat yhtenäiskoulujen rehtorit, apulaisjohtajat ja sivistysjohtaja.

## **3. TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN**

### **3.1. Toiminnan yleinen järjestäminen**

Aamu- ja iltapäivätoimintaa pyritään järjestämään kaikille toimintaan haluaville ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille, sekä koko perusopetuksen ajan oppilaille, joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös. Nämä lapset osallistuvat toimintaan muuhun ryhmään integroituneina. Toimintaa järjestetään erikseen päätettävän mukaisesti koulujen tiloissa ja tarpeen mukaan muissa tiloissa.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään koulupäivinä. Aamutoiminta tapahtuu aamuisin ennen koulupäivän alkua ja iltapäivätoiminta välittömästi koulupäivän päätyttyä, Toiminta sijoittuu klo 7-17 väliseen aikaan. Mikäli lapsen hoitoon ja kasvatukseen liittyvää palvelua tarvitaan tämän ajan ulkopuolella, järjestetään se perustellusta syystä varhaiskasvatuspalvelujen yhteydessä. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuville tarjotaan joka päivä välipala, jonka nauttimiseen liitetään myös kasvatuksellista ohjausta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintapaikassa tulee olla voimassa olevan turvallisuus- ja pelastussuunnitelma. Toiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle/perheelle maksuton.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaustehtävissä työskenteleviltä edellytetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/998 mukaista kelpoisuutta. Ohjaajiksi valittavien edellytetään toimittavan nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteensa.

### **3.2. Toimintaan hakeminen ja toiminnasta irtisanoutuminen**

Aamu- ja iltapäivätoimintaan voivat hakea kaikki ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaat sekä muiden vuosiluokkien osalta oppilaat, joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös. Haku tapahtuu erikseen tiedotettavan mukaisesti kouluun ilmoittautumisen yhteydessä tai erillisellä ilmoittautumisella kunnan käytössä olevan Wilma -ohjelman kautta.

Mikäli oppilas halutaan irtisanoa toiminnasta tai muuttaa toiminta-aikaa, tulee se tehdä kirjallisesti. Irtisanominen tai toiminta-ajan muutos astuu voimaan aikaisintaan seuraavan kalenterikuukauden alussa ilmoituksen saapumisesta.

### **3.3. Maksut**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuista ja maksuvapautuksen myöntämisen perusteista päättää sivistyslautakunta.

### **3.4. Tukea tarvitsevat lapset aamu- ja iltapäivätoiminnassa**

Erityistä tukea tarvitsevan lapsen ensisijainen sijoituspaikka on kaikille lapsille tarkoitettu aamu- ja iltapäivätoiminta, ja lähtökohtana ovat toiminnan yleiset tavoitteet. Ohjaajien ammatillista osaamista vahvistetaan muun muassa perehdytyksen sekä opiskeluhoitohenkilöstön antaman konsultaation avulla. Tarpeen vaatimia tukitoimenpiteitä käytetään. Mikäli lapsi ei tukitoimista huolimatta voi osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan, selvitetään muita mahdollisuuksia.

## **4. TOIMINNAN SEURANTA JA ARVIOINTI**

Toiminnan ja talouden arviointia varten kerätään tilastotiedot toimintaan osallistuvista oppilaista ja ohjaustunneista sekä toiminnan kustannuksista. Laadullisesti aamu- ja iltapäivätoimintaa voidaan lisäksi arvioida kyselyinä vanhemmille ja lapsille, minkä ohella ohjaajat voivat itse tehdä kyselyjä oman toimintansa kehittämisen pohjaksi. Opetushallituksen järjestämiin valtakunnallisiin arviointeihin osallistutaan. Arviointien tuloksista tiedotetaan.

## **5. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN YHTEISTYÖ JA TIEDONKULKU**

Laadukas aamu- ja iltapäivätoiminta perustuu sujuvaan yhteistyöhön sekä avoimeen ja nopeaan tiedonkulkuun kodin, koulun sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan välillä. Ohjaaja tiedottaa lasta koskevista asioista viivytyksettä ja totuudenmukaisesti ensin lapsen kotiin ja tarvittaessa kouluun. Moniammatillinen yhteistyö lisää edellytyksiä lapsen riittävään tukemiseen.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö ei saa ilmaista sivullisille lasta tai hänen huoltajaansa koskevia salassa pidettäviä tietoja tai luovuttaa salassa pidettäviä asiakirjoja. Tietojen ilmaiseminen ja asiakirjan luovuttaminen ovat mahdollisia vain huoltajan yksilöidyn suostumuksen ja/tai lainsäädännön nojalla. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa noudatetaan salassa pidettävien tietojen luovuttamisessa soveltuvien osin kunnan opiskeluhoitosuunnitelmassa todettuja periaatteita. Salassa pidettäviä ovat muun muassa tiedot oppilaan saamasta tehostetusta ja erityisestä tuesta.