

**Aika:** 17.8.2015 klo 9- 11.40

**Paikka:** Pöytyän seurakuntatalo, Kauppakuja 2, 21870 Riihikoski

**Paikalla:** Veikko Rantala, Auranmaan kansalliset seniorit  
Jarmo Sinisalo, Pöytyän sotaveteraanit  
Jaakko Mäkelä, Eläkeliiton Karinaisten yhdistys  
Marja-Liisa Virtanen, Eläkeliiton Pöytyän yhdistys  
Heimo Pohjanpalo, Eläkeliiton Yläneen yhdistys  
Eino Salo, Yläneen Eläkkeensaajat  
Leena Niemi, Sotainvalidien veljesliitto/Pöytyän osasto ry  
Merja Männikkö, Pöytyän kansanterveystyön ky  
Minna Majuri-Kiiski, Pöytyän seurakunta  
~~Risto Maula, Yläneen rintamaveteraanit~~  
Jari Järvelä, Kyrön seudun sotaveteraanit  
Elina Keloniemi-Hurttila, Pöytyän kunta  
~~Aarno Toivonen, Pöytyän kunta~~  
Mirjami Flemmich, Pöytyän kunta, poistui klo 10.20  
Katri Keihäs, vastaava sairaanhoitaja, Pöytyän kunta, saapui § 7 aikana  
Mirka Marku, toimintaterapeutti, Pöytyän kunta, saapui § 7 aikana  
Sari Tenhami, Pöytyän seurakunta, työkokeilija  
Tuula Kullanmäki, Pöytyän kunta

### **1) Kokouksen avaus**

Vanhusneuvoston puheenjohtaja Elina Keloniemi- Hurttila avasi kokouksen.

Puheenjohtaja avasi kokouksen kertomalla kunnanhallituksen työskentelyn taas alkaneen 10.8.2015. Tässä kokouksessa päätettiin Uudenkartanon asiointiliikenteen alkukokeilusta tämän syksyn ajan.

Kesän aikana tapahtuneesta asiointiliikenteen toteutumisesta Yläneeltä Riihikoskelle ei ole tietoa. Kartoitetaan takseilta, miten kuljetukset ovat toteutuneet.

### **2) Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 11.8.2015. Vanhusneuvosto on päätösvaltainen kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä mukaan luettuna puheenjohtaja. Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **3) Kokouksen pöytäkirjan tarkistajien valinta**

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa: Marja-Liisa Virtanen ja Minna Majuri-Kiiski. Pöytäkirjan tarkastus on tiistaina 25.8.2015 klo 9.

### **4) Esityslistan hyväksyminen**

Esityslista hyväksyttiin. Minna Majuri – Kiiski pyysi puheenvuoron pykälässä 12. Käytiin läpi edellisen kokouksen pöytäkirja.

pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

## 5) Uudistunut sosiaalihuoltolaki (kooste/ Tuula Kullanmäki)

Lähiaikoina uudistetaan monia sosiaalihuollon asiakkaaseen ja palveluihin kiinteästi liittyviä lakeja kuten esim. laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä, toimeentulotuesta annetun lain ja kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttaminen ja sosiaalihuollon ammattihenkilöstöä koskeva laki.

Sosiaalihuoltolain keskeinen sisältö on hyvinvoinnin edistäminen, sosiaalipalvelut, sosiaali- ja terveydenhuollon toteuttaminen, palvelujen laadun parantaminen sekä muutoksenhaku. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakaslaki sisältää asiakkaan asemaan sekä oikeuksiin liittyviä säännöksiä. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakaskirjalaisissa käsitellään dokumentointiin ja tallentamiseen liittyviä säännöksiä.

Lainsäädäntöuudistuksen tavoitteena on vahvistaa sosiaalihuoltolain asemaa keskeisenä yleislakina sekä edistää sosiaali- ja terveydenhuollon yhdenvertaista saatavuutta ja saavutettavuutta. Lain avulla pyritään siirtämään sosiaali- ja terveydenhuollon painopistettä korjaavista toiminnoista hyvinvoinnin edistämiseen ja varhaiseen tukeen sekä vahvistaa asiakaslähtöisyyttä ja kokonaisvaltaisuutta. Samoin lakiuudistus pyrkii turvaamaan tuen saannin ihmisen omissa arkiympyröissä ja siinä määritellään sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäväkenttää, vahvistetaan ja edistetään monialaista yhteistyötä ja turvataan sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaedellytyksiä sen vastuulle ja osaamiseen kuuluvissa tehtävissä.

Uudistus parantaa asiakkaan oikeusturvaa esim. siinä, että asiakas voi vaatia oikaisua sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista tehtävään päätökseen 30 päivän ajan entisen 14 päivän sijaan. Asiakas voi myös valittaa sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevista palveluista Korkeimpaan hallinto-oikeuteen valitusluvan kautta (aikaisemmin on ollut valituskielto).

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksikön on laadittava uudistuksen myötä omavalvontasuunnitelma sosiaali- ja terveydenhuollon laadun, turvallisuuden ja asianmukaisuuden turvaamiseksi. Suunnitelma on pidettävä julkisesti esillä, sen toteutumista on seurattava ja suunnitelmaa on kehitettävä yhdessä henkilöstön ja asiakkaiden kanssa. Henkilökunnalle on tullut ilmoitusvelvollisuus, mikäli sosiaalipalveluissa on sosiaali- ja terveydenhuollon toteuttamista estäviä epäkohtia. Palvelujen tuottamisen ohjeena ovat matalan kynnyksen palvelut ja elämäntarjonta ja palveluihin tulee voida hakeutua itse.

pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

Alla olevat asiat on pyrittävä järjestämään muiden palveluiden yhteydessä.

- ohjaus ja neuvonta
- palvelutarpeesta ilmoittaminen
- palvelutarpeen arviointi
- omatyöntekijä
- monialainen yhteistyö
- asiakassuunnitelma
- läheisverkoston kartoittaminen
- ilmoitus muille viranomaisille asiakkaan tuen tarpeesta

Sosiaalihuoltoasia tulee vireille hakemuksesta tai kun kunnan sosiaalihuollon työntekijä on muutoin saanut tietää mahdollisesti sosiaalipalvelujen tarpeessa olevasta henkilöstä. Sosiaalihuollon asiakkuus alkaa hakemuksesta tai kun muulla tavoin vireille tullutta asiaa ryhdytään käsittelemään tai kun henkilölle annetaan sosiaalipalveluja. Asiakkuus päättyy, kun sosiaalihuollon asiakaskirjaan merkitään tiedoksi, että sosiaalihuollon järjestämiselle ei ole perusteita.

Kun terveydenhuollon ammattihenkilö, sosiaalikuraattori, sosiaalitoimen, liikuntatoimen, lasten päivähoidon, Tullin, pelastuslaitoksen, Hätäkeskuksen, poliisin, Kelan, työ- ja elinkeinoviranomaisen, ulosottoviranomaisen työntekijä huomaa, että henkilö tarvitsee sosiaalihuoltoa, hänen on ohjattava henkilö hakemaan palveluja tai otettava yhteys sosiaalihuoltoon. Tähän yhteydenottoon tarvitaan henkilön suostumus. Jos suostumusta ei saada, yhteys sosiaalihuoltoon on kuitenkin otettava, kun henkilö on kykenemätön vastaamaan omasta terveydestään ja turvallisuudestaan tai kun kyse on lapsen edusta. Asiakas ja/tai työntekijä voi ottaa yhteyden joko kirjallisesti tai puhelimitse

Kun tieto mahdollisesta sosiaalipalvelujen tarpeessa olevasta henkilöstä tulee sosiaalihuoltoon, tehdään kiireellisen avun tarpeen arvio heti. Sen perusteella tehdään palvelutarpeen arvio. Asiakkaalle nimetään omatyöntekijä, jonka rooli vaihtelee asiakkaan tarpeen mukaan. Vähän palveluja tarvitsevalle asiakkaalle voi riittää tieto siitä, kehen kunnan työntekijään hän voi tarvittaessa ottaa yhteyttä. Asiakassuunnitelman jälkeen tehdään päätös palveluista ja järjestetään tarvittavat palvelut. Asiakkaalla on oikeus saada kirjallinen päätös sosiaalipalvelujen järjestämisestä (alkaminen ja päättäminen). Asiakkuus siis päättyy, kun tuen tarvetta ei ole.

Palvelutarpeen arvio tehdään kirjallisesti. Tässä yhteydessä asiakkaalle on selvitettävä hänen yleis- ja erityislainsäädäntöön perustuvat oikeutensa ja velvollisuutensa sekä erilaiset vaihtoehdot palvelujen toteuttamiseksi ja niiden vaikutukset. Laki velvoittaa käyttämään arvioinnissa riittävästi asiantuntemusta ja osaamista eli muilla viranomaisilla on velvollisuus osallistua arviointiin. Arvio on aloitettava viimeistään 7. arkipäivänä yhteydenotosta, jos henkilö on yli 75-vuotias tai saa vammaisetuuksista annetun lain mukaista ylintä hoitotukea. Muussa tapauksessa arviointi on aloitettava viipymättä ja saatettava

pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

loppuun ilman aiheetonta viivytystä. Arvio tehdään elämäntilanteen edellyttämässä laajuudessa yhteistyössä asiakkaan ja tarvittaessa hänen lähiomaistensa, läheistensä ja muiden toimijoiden kanssa. Asiakkaan mielipide ja näkemys palvelutarpeesta tulee kirjata samoin kuin asiakkaan ja työntekijän arvio omatyöntekijän tarpeesta.

Erityistä tukea tarvitsevilla asiakkaalla omatyöntekijän tulee olla sosiaalityöntekijä. Jos asiakkaalla on jo vastuutyöntekijä olemassa erityislainsäädännön perusteella tai omatyöntekijää ei muuten tarvita, erillistä työntekijää ei nimetä. Muilla kuin erityistä tukea tarvitsevan asiakkaan palvelutarpeen arvioinnissa edellytetään, että viranhaltijalla on palvelutarpeen arvioimisen kannalta tarkoituksenmukainen, sosiaalihuoltolainmukainen ammatillinen kelpoisuus.

Jos asiakas tarvitsee muita kuin sosiaalipalveluja, asiakkaan suostumuksella on otettava yhteys muihin toimijoihin. Muilla toimijoilla on velvollisuus pyynnöstä osallistua palvelutarpeen arviointiin ja suunnitelman tekemiseen.

Lastensuojelulaki säilyy ja lastensuojeluasioissa toimitaan sen lain mukaisesti. Ilmoitusvelvollisuus säilyy edelleen lastensuojelulaissa.

Laki on luettavissa [www.finlex.fi/](http://www.finlex.fi/) ja sieltä sosiaalihuoltolaki.

## **6) 7.9.2015 suunnitellun liikuntapäivän tilanne**

Anni Tuomi on tämänpäiväisessä sähköpostissaan ilmoittanut, että alun perin päivälle suunniteltu tuolijumppa jää pois. Ambulanssi ainakin piipahtaa paikalla ja koululaisten kanssa on suunnittelupäivä ensi viikolla. Ohjelmassa on Asahi - liikuntatuokioita, sauvakävelyä opastettuna, kuntosaliesittelyä, laiteopastusta ja ruokavaliovinkkejä, kehonkoostumusmittausta (20€) sekä tasapainorata. Puffetti ei vielä ole kokoukseen mennessä varmistunut. Asian tiimoilta on kokoonnuttu (Merja Männikkö, Markus Salo, Tuula Kullamäki sekä Anni Tuomi). Esite on lähetetty vanhusneuvoston jäsenille sähköpostitse. Jäsenet voivat jakaa tietoutta järjestöissään eteenpäin. Liite 1.

Liikunta-iltapäivät ovat myös 2.9.2015 Yläneellä Kartanokodilla sekä 3.9.2015 Kyrössä Kotikarpalossa.

Kunnan ikäihmisten liikuntatapahtumat ovat alkuvuokkopainotteisia seniorikalenterinkin mukaan, miksi on niin ja voisiko asiaan saada muutosta?

pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

### **7) Polkupyöräkokemukset Kartanokodista**

Eino Salo kertoo, että polkupyörä on ollut vuokralla Kartanokodissa 15 - 22.6.2015. Vuokra oli 40 €. Hakeminen oli paikallista avustustyötä ja siten ilmainen. Salon saaman arvion mukaan sähköavusteinen sivuvaunu-polkupyörä on saanut myönteistä palautetta. Toimintaterapeutti Mirka Marku kertoi, että pyörästä tykättiin. Tarkasti oli mietittävä kuka pystyi tuolilla istumaan ja kenen jalat pysyivät polkimilla. Harva kuitenkin itsenäisesti polki mukana, pyörä ei sitä vaadikaan. Polkemisestä oli myös muistutettava, se unohtui helposti. Ohjaus ja vauhti ovat pyörällä polkijan vastuulla.

Voisiko tällaisen pyörän hankkia palvelutalojen yhteiseen käyttöön? Pyöräasiaa ilmeisesti käsitellään seuraavassa perusturvalautakunnan kokouksessa. Kannattaisi myös miettiä kunnan ja yhdistysten yhteistyötä pyörän hankinnassa. Polkupyörän hinta-arvio on 10 000€.

### **8) Sähköinen asiointilaatikko ja aloitteiden excell -taulukko**

Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.  
Muistutettiin jäseniä tekemään oma profiilinsa sähköisenä Tuula Kullanmäelle.

### **9) Toimintaterapeutti Mirka Marku kertoo toimenkuvastaan**

Toimintaterapeutin työaika on palautunut täysiaikaiseksi. Tällä hetkellä toimenkuva koostuu siitä, että Yläneellä on päivätoimintaa kotona asuville ikäihmisille. Nykyisellään kokoonnutaan kerran viikossa, mutta tavoitteena on saada sitä lisättyä. Lisäksi toimintaterapeutti käy sekä Ryhmäkodissa että on Kartanokodilla. Kohteet ovat nykyisin samaa yksikköä. Toimenkuvaan kuuluu siten myös Ryhmäkodin toiminnan suunnittelua ja toteutusta: on ryhmä-toimintaa ja yksiköllistä kuntoutusta. Marku on yhteistyössä talon ulkopuolisten tahojen esim. vapaaehtoistoimijoiden kanssa. Apuvälineasiat sekä Kartanokodilla että Ryhmäkodilla kuuluvat myös hänen alaisuuteensa. Kotihoidolla on mahdollisuus konsultoida toimintaterapeuttia.

Keskusteltiin vilkkaasti siitä, miten saada hoitajat huomioimaan virike- ja päivätoiminta kaikissa yksiköissä. Todettiin, että asukkaita pitää tuoda mukaan virikehetken ilman viriketoiminnan järjestäjän erillistä pyytämistä. Virike- ja päivätoiminnan tasa-arvoisuudesta kunnan asukkaiden suhteen kannettiin myös huolta.

pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

## 10) Hoitajamitoitus käytännössä Kartanokodilla

Vastaava sairaanhoitaja Katri Keihäs kertoi, että nyt kun Ryhmäkoti sekä Kartanokoti ovat yhtä, niin Kartanokodin mitoitus on 0.65 ja Ryhmäkodin 0.5. Ryhmäkodilla on kymmenen asukasta ja 5 hoitajaa, jotka jakavat 3 työvuoroa vuorokaudessa keskenään. Suurin osa työajasta ollaan yksin työvuorossa. Näin ollen Ryhmäkodin asiakaskunnan pitää olla suhteellisen hyväkuntoista eli yhden avustettavia. Akuuteissa tilanteissa on Kartanokodilta tullut apua Ryhmäkodille ja vastaava sairaanhoitaja on siirtänyt omaa työpanostaan niin, että hän tekee kerran viikossa päivän Ryhmäkodille. Yhteistyöllä on toteutettu mm. saattohoito Ryhmäkodilla.

Kartanokodilla on kolme osastoa, asukaspaikkoja on yhteensä talossa 30. Arkisin työvuoroissa on joka osastolla 2 aamussa, 2 illassa ja 2 yössä. Viikonloppuisin 2 osastoa tekee niin, että on 2 aamussa osastoilla ja yhteensä 3 illassa. Dementiaosastolla on koko ajan 2 aamussa ja 2 illassa. Tämä jako työvuoroissa tarkoittaa sitä, että henkilökunta tekee myös pätkävuoroja aamussa ennen yövuorojaan. Henkilökunnalle tämä vuorojako on ollut hyväksytty. Tällainen työvuorosuunnittelu tarkoittaa käytännössä sitä, että asukkaat pääsevät iltaisin esim. saunaan ja heidän päivärytmiään pystytään elämään asukaslähtöisesti esim. aamuhieräimien suhteen. Henkilökunta pyrkii siis elämään asukkaiden toiveiden ja tapojen mukaisesti. Asianmukainen työvuorosuunnittelu on mahdollistanut myös hoitotyön kehittämisen, sillä työntekijöillä on ollut aikaa miettiä asioita myös yhdessä. Esim. työntekijän joutuessa sairauslomalle, on pystytty selviytymään myös ilman sijaista vaarantamatta hoidon laatua. Ongelmana on kuitenkin se, että sijaisia, jotka pääsevät lyhyellä varoitusajalla töihin, ei tahdo löytyä. Yhteistyöllä on pystytty myös hoitamaan Ryhmäkodin akuutteja sairauslomasijaisuuksia Kartanokodilta.

Pohdittaessa hyvän hoidon kriteerejä, kaiken lähtökohtana on riittävä määrä hoitajia. Maailma muuttuu ja uusien sukupolvien myötä tavat muuttuvat. Esim. ei herätäkään klo 5 vaan nukutaan pitkään ja ollaan hereillä pitempään. Tällöin on työn organisoinnin muututtava ja mietintään tulee mitkä työt on tehtävä mihinkin aikaan ja paljonko tarvitaan työntekijöitä. Hoitajamäärä tulee hyödyntää parhaalla mahdollisella tavalla asiakkaiden parhaaksi. Katri Keihäs toteaa, että Kartanokodin henkilökunnalle on tärkeää, että työ on asukaslähtöistä ja asukkaiden yksilölliset tarpeet huomioivaa. Hän sanoo myös, että hoitajamitoituksen lisäksi yhtä tärkeää on hoitajien asenne omaan työhönsä. Henkilömäärää lisäämällä ei välttämättä aina saada hoitotyöhön laatua. Kaikki lähtee siitä, että on ammattitaitoiset hoitajat, joilla on oikea asenne vanhustyöhön. Työtä pitäisi tehdä myös lähimmäisenrakkaudella.

pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

Tästä syystä rekrytoinnin merkitys korostuu tulevaisuudessa. Henkilökunta tulisi saada sitoutumaan siihen hoitoideologiaan, jota halutaan. Se olisi asukkaiden parhaaksi ja heidän lähtökohdistaan lähtevää. Sairaalamailmakulttuuri ei ole kodinomaista.

### **11) Yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto**

Tehdään kunnanhallituksen pyytämä valmisteluesitys kutsumalla koolle vammaisjärjestöjen paikallisyhdistysten edustajat. Edustajat tekevät tapaamisessaan ehdotuksen henkilöstä, joka edustaisi vammaisia yhdistetyssä vammais – ja vanhusneuvostossa loppukauden.

Minna Majuri-Kiiski lupasi lähettää yhteystietoja, joihin voi paikallisesti ottaa yhteyttä.

### **12) Muut asiat**

Minna Majuri – Kiiski kertoi, että sunnuntaina 30.8.2015 klo 10 Pöytyän kirkossa on lähimmäisen messu. Koska kyseessä on lähimmäisen messu, toivotaan, että myös vanhusneuvoston jäsenet tarjoavat auttavaa kättä ja kuljetusta tilaisuuteen, jossa siunataan tehtäviinsä Teija Haakana, Minna Truhponen sekä Minna Majuri – Kiiski.

### **13) Seuraava kokoontuminen**

Seuraava kokoontuminen päätettiin pitää 28.9.2015 klo 9 Kotikarpalon kokoustilassa.

### **14) Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.40.



Elina Keloniemi- Hurttila  
puheenjohtaja

Tuula Kullanmäki  
kokouksen sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat

Marja-Liisa Virtanen

Minna Majuri-Kiiski

pöytäkirjantarkastajien merkinnät

liite 1.

# IKILIUKKUJA-PÄIVÄ

**Ikäihmisten liikuntatapahtuma Riihikosken  
Kisariihessä  
7.9.2015 klo 10–14**



## **Aikataulu:**

**10.00 Ovet aukeavat**

**10.30 Asahi-liikuntatuokio (Auranlaakson kansalaisopisto)**

**Asahi- liikunta** liikkeet ovat yksinkertaisia, pehmeitä ja ne tehdään hengityksen kannattelemana seisten tai tuolilla istuen ilman taustamusiikkia.

**11.00 Asahi-liikuntatuokio (Auranlaakson kansalaisopisto)**

**11.30 Asahi-liikuntatuokio (Auranlaakson kansalaisopisto)**

**12.00 Opastettu sauvakävely (PöU hiihtojaosto)**

**13.00 Opastettu sauvakävely (PöU hiihtojaosto)**

**10.00-14.00 Sun Salilla kuntosaliesittelyä, laiteopastusta ja ruokavaliiovinkkejä. Henkilökunta paikalla koko ajan. Halukkaille tarjolla myös InBody kehonkoostumusmittausta (hintaa 20,-).**

**10.00-13.30 Riihikosken koululaisten vetämiä pihapelejä sekä tehtävärata pururadalla.**

**10.00-14.00 Omatoiminen tasapainorata salissa**

**Tapahtumassa mukana Pöytyän kunta, Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymä, Auranlaakson kansalaisopisto, Riihikosken koulu, Pöytyän urheilijat sekä Sun Sali.**

**TAPAHTUMA ON ILMAINEN. PUFFETTI.  
TERVETULOA!**

